

Programma van Eisen: Glasbewassing

Algemeen

Nummer	Eis	Akkoord bevestigen met "ja"
1	Nadat de werkzaamheden zijn afgerond, dient de opdrachtnemer de werkbond direct voor akkoord te laten aftekenen door de dienstdoende bode of verantwoordelijke medewerker op locatie	
2	Nadat de werkzaamheden zijn afgerond zal door of namens de opdrachtgever een opleveringsronde kunnen worden uitgevoerd met opdrachtnemer inzake de kwaliteit van de uitgevoerde werkzaamheden.	
3	De opdrachtnemer dient het werk schoon op te leveren. Onder schoon opleveren wordt verstaan het reinigen van alle onderdelen van het werk en het ontdoen van alle oneigenlijke stoffen. Onder schoon wordt tevens verstaan dat het glas, de kozijnen, omlijstingen en vensterbanken zowel binnen als buiten streeploos en vrij van druppels en lekstrepen zijn. De reinigingsmethode en de daarbij te gebruiken reinigingsmiddelen en gereedschappen moeten zijn afgestemd op de aard en de hoedanigheid van de te reinigen ondergrond.	
4	Er dient jaarlijks aan het begin van het contractjaar een planning i.o.m. de opdrachtgever te worden gemaakt, voorzien van data en tijden. Dit geldt zowel voor het gevelbinnenglas, het gevel-buitenglas als het separatieglass.	

Uitvoeringseisen

Nummer	Eis	Akkoord bevestigen met "ja"
5	De werkzaamheden dienen te allen tijde in overleg en met goedkeuring van de opdrachtgever te worden uitgevoerd en afwijkingen van onderstaande frequenties kunnen alleen tot stand komen in schriftelijk (per mail) overleg en met goedkeuring van de opdrachtgever.	
6	Het gevelglaswerk en gevelbeplating dienen conform de frequentie, aangegeven in het prijzenblad, aan de buitenzijde en aan de binnenzijde te worden gewassen. Het totaal aantal vierkante meters te reinigen (glas)oppervlak treft u aan in het prijzenblad.	
7	Het separatieglass dient conform de frequentie, aangegeven in het prijzenblad, aan beide zijden te worden gewassen. Het totaal aantal vierkante meters te reinigen (glas)oppervlak treft u aan in het prijzenblad.	
8	Het eventueel aanwezige aluminium aan de binnen- of buitenzijde van de gebouwen mag niet met zure en/of alkalische middelen worden behandeld.	

9	Tijdens de glazenwasserwerkzaamheden dienen tevens de omlijstingen (zowel geverfd hout alsmede aluminium) en vensterbanken te worden meegewassen.	
10	Indien opdrachtnemer bij de uitvoering van het werk/de dienst subcontractanten inschakelt, verleent de opdrachtnemer de opdrachtgever desgevraagd toegang tot zijn administratie om te kunnen inzien wie er werkzaam is bij opdrachtnemer en diens eventuele onderaannemer (al dan niet via inlening).	
11	Indien de opdrachtgever een boete krijgt opgelegd door de Arbeidsinspectie op grond van overtreding van artikel 2 Wet arbeid vreemdelingen (een vreemdeling in Nederland arbeid laten verrichten) en/of overtreding van artikel 15 Wet arbeid vreemdelingen (beschikken over afschrift identiteitsdocument van alle werknemers en van alle vreemdelingen die worden ingeleend of via aan- of onderaanneming aan het werk zijn) dan is deze boete voor rekening van de opdrachtnemer.	
12	Schoonmaakmiddelen: de te gebruiken allesreinigers, sanitaire reinigers en ruitenreinigers voldoen aan de eisen zoals beschreven in Publicatieblad van de Europese Unie, Beschikking tot vaststelling van de milieucriteria voor de toekenning van de communautaire milieukeur aan allesreinigers en sanitairreinigers , 28 mei 2014 (201/313/EU).	

Duurzaamheid

Nummer	Eis	Akkoord bevestigen met "ja"
13	Gebruik bulkverpakkingen: voor de schoonmaakmiddelen wordt altijd gebruik gemaakt van navulbare flacons, waarbij de navulling geschiedt uit grootverpakkingen zoals jerrycans of cubitainers of vergelijkbare verpakkingen die bijdragen aan het verminderen van verpakkingsafval.	
14	Gebruik doseersystemen: voor het verdunnen van schoonmaakproducten tot de gebruiksoptlossing wordt altijd gebruik gemaakt van doseersystemen. Onder doseersysteem wordt verstaan: een doseerstation, doseerapparaat of een alternatief dat tot hetzelfde resultaat leidt (het doseren van schoonmaakproducten).	
15	Na gunning dient door Opdrachtnemer per gebouw een risico-inventarisatie en - evaluatie (RI&E) opgesteld te worden. Hierbij dienen alle voorschriften die staan vermeld in de "Collectieve arbeidsovereenkomst arbeid en gezondheid voor het schoonmaak- en glazenwassersbedrijf" in acht te worden genomen. Uitgangspunt is dat de RI&E uiterlijk één maand voor de uitvoering van de eerste glaswasbeurt aan opdrachtgever digitaal ter beschikking wordt gesteld. Indien de RI&E niet is	

	aangeleverd, mag er geen glasbewassing dienstverlening worden uitgevoerd. Indien opdrachtnemer hier wel toe overgaat, zal aan opdrachtnemer niet worden betaald. opdrachtnemer zorgt er voor dat er ten allen tijden en zeker bij veranderende situaties een actueel RI&E in het bezit van Opdrachtgever is. Indien aan het opstellen van een RI&E kosten zijn verbonden, dient Inschrijver dit tijdens de aanbesteding in het prijsblad, in de tarieven te verwerken. Voertuigen voor vervoer goederen voldoen aan Euro-5 norm. Voor het vervoer van de goederen en of het verrichten van werkzaamheden naar de locaties van opdrachtgever dient binnen Nederland gebruik gemaakt te worden van voertuigen welke ten minste aan de Euro 5. <i>Toelichting:</i> Emissiewaarden per type voertuig (gewichtsklasse en brandstof) van de genoemde Euro-normen zijn o.a. te vinden op www.dieselnet.com/standards/eu en http://ec.europa.eu/environment/air/sources/road.htm. De winnende inschrijver kan worden gevraagd om een afschrift van de typegoedkeuringspapieren van de voor de uitvoering van de opdracht in te zetten voertuigen. Hieruit zijn onder andere de Euronorm per type voertuig af te leiden. Via de RDW website kan door het kenteken in te voeren van het ingezette voertuig onder andere ook de Euronorm worden achterhaald.	
--	--	--

Veiligheidseisen

Nummer	Eis	Akkoord bevestigen met "ja"
16	Tot de verplichting van de opdrachtnemer hoort het controleren van de bij het object behorende materieel zoals veiligheidsvoorzieningen, klimmaterieel en gondelinstallatie(s). De controle dient plaats te vinden voor gestart mag worden met de uitvoering van de werkzaamheden. De opdrachtnemer informeert opdrachtgever over de resultaten van de controle.	
17	Inzet van eventuele hoogwerkers en klim- en klautermateriaal dient aantoonbaar conform de geldende regels en overeenkomstig de voorschriften plaats te vinden. Alle materialen dienen uiteraard te voldoen aan de eisen zoals gesteld door de Arbeidsinspectie.	
18	Voor inzet van hoogwerkers dient de opdrachtnemer te allen tijde een vergunning aan te vragen bij de betreffende gemeente. De kosten hiervan zijn voor de opdrachtnemer. De vergunning dient voorafgaand de werkzaamheden te kunnen worden getoond aan de contactpersoon van de betreffende locatie. Bij Vidar (millenerweg 2 & 4) staat een hoogwerker die gebruikt kan worden.	
19	Het uitvoerend personeel dient minimaal in het bezit te zijn van het certificaat basisveiligheid VCA.	

20	De opdrachtnemer moet de opdrachtgever terstond op de hoogte stellen van alle ongevallen op de plaats van uitvoering, met verstrekking van alle ter zaken doende inlichtingen.	
21	Ten behoeve van de veiligheid van uitvoerend personeel en gebruikers van het gebouw dienen tijdig de nodige maatregelen getroffen te worden zoals het plaatsen van afsluitings-, waarschuwingsborden etc. Werkmaterialen dienen bij onderbreking van de werkzaamheden veilig opgeborgen te worden. Gemorst water dient uit veiligheidsoverwegingen direct opgeruimd te worden.	
22	Het is niet toegestaan naamsaanduidingen of reclame aan te brengen tijdens de uitvoering van de werkzaamheden. De gebruikelijke eigendomsaanduidingen op werktuigen en materieel zijn wel toegestaan.	
23	De door de opdrachtgever verstrekte vierkante meters zijn bestaande gegevens, het behoort tot de verplichting van de opdrachtnemer deze vierkante meters te controleren en de opdrachtnemer te informeren over de verschillen.	
24	Er vindt minimaal eenmaal per jaar overleg plaats tussen opdrachtnemer en opdrachtgever. Opdrachtnemer neemt hierin het initiatief.	

Facturatie en administratie

Nummer	Eis	Akkoord bevestigen met "ja"
25	Alle prijzen zijn exclusief BTW en gespecificeerd per gebouw.	
26	Facturatie vindt plaats per locatie en ter attentie van de juiste budgethouder, in afstemming met opdrachtgever. Facturen worden digitaal verstuurd naar: facturen@sittard-geleen.nl .	
27	Facturatie en betaling van uitgevoerde werkzaamheden vindt eerst dan plaats als de werkzaamheden naar tevredenheid van opdrachtgever zijn uitgevoerd en eventuele gebreken zijn hersteld.	
28	De opdrachtnemer stelt een vaste contactpersoon aan.	
29	Opdrachtnemer verstrekt bij gunning en voorafgaand aan de werkzaamheden, een overzicht van de in te zetten personeelsleden, met vermelding van minimaal naam, achternaam, geboortedatum en nationaliteit.	

Personele eisen

Nummer	Eis	Akkoord bevestigen met "ja"
30	Opdrachtnemer garandeert dat haar medewerkers op buitenlocaties altijd met minimaal twee personen werken in verband met hun veiligheid.	
31	Opdrachtnemer accepteert dat het nuttigen en/of in bezit hebben van alcoholische dranken en drugs binnen het gebouw en op het terrein van de opdrachtgever verboden is.	
32	Opdrachtnemer accepteert dat het niet is toegestaan in de gebouwen van "Opdrachtgever" te roken, tenzij daarvoor speciale rookruimtes zijn aangewezen.	
33	Het door u in te zetten personeel houdt zich aan de huisregels van de betreffende locatie.	
34	Opdrachtnemer verklaart dat alle personen die bij opdrachtgever werkzaamheden verrichten een verklaring omtrent gedrag (VOG) hebben. De kosten van deze verklaring komen voor rekening van opdrachtnemer. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor op controle van bovenstaande eis.	
35	Opdrachtnemer is ermee bekend dat het hem, noch het door hem in te zetten personeel, niet is toegestaan zonder uitdrukkelijke goedkeuring van opdrachtgever, gebruik te maken van de bij opdrachtgever aanwezige faciliteiten zoals: telefoon, kopieermachines, etc.	
36	Het personeel van opdrachtnemer draagt uniforme bedrijfskleding, met een badge en kan zich legitimeren met een identificatiebewijs.	
37	Het door u in te zetten personeel meldt zich voor aanvang van de werkzaamheden bij de receptiebalie, dienstdoende bode of de contactpersoon van de betreffende locatie.	
38	Opdrachtnemer informeert opdrachtgever vóór het contract ingaat welke perso(o)n(en) als (meewerkend) toezichthouder functioneert/functioneren.	
39	De personen die de supervisie hebben, alsmede de personen die als meewerkend toezichthouder functioneren zijn de Nederlandse taal machtig.	
40	Het gebruik van muzikspelers is niet toegestaan en het gebruik van mobiele telefoons enkel voor zakelijk gebruik.	